



上本町 YUFURA

“気持ちよい場所、心地よい空間”

“ゆらりふらり”と何度でも
街にとけこむ情報発信スペース

上本町YUFURA
イベントスペース



- 近鉄大阪上本町駅と上本町YUFURAをつなぐ吹き抜け空間
- 地上の大きなスペースに加え、地下スペースでのPRも可能
- 若者から大人まで、幅広い魅力をもつ
上本町YUFURA来店者に対してPRが可能
- 待合せスポットとして人が多く集まり、往来も非常に多い
- 幹線道路に面し、一般の通行人にもPRが可能
- MCやBGMなどの音響利用もOK



ご利用概要

利用時間	10:00~18:00 (設営・撤去込み)
設備	電源 最大20A (2kw)
利用条件	サンプリング、商品展示 音響(BGM・MCなど)
受付開始	2ヵ月前より受付開始
備考	装飾物の留置き不可

ご利用料金

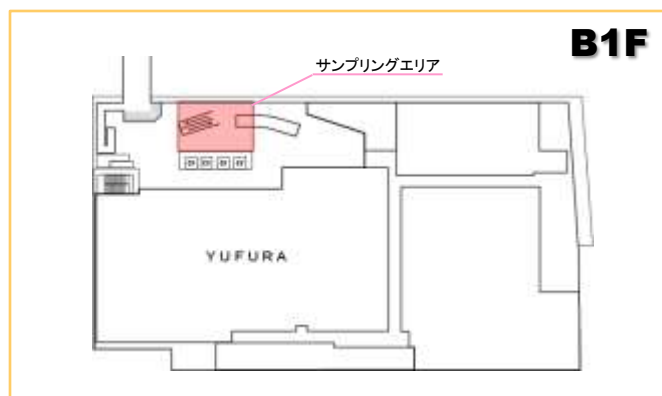
ご利用日数	料金
1日	150,000円
2日	260,000円
3日	315,000円
7日	485,000円

イベントスペースに関する
お問い合わせはこちら

株式会社アド近鉄
交通広告事業本部

TEL:06-6774-5490

実施スペース



①ご使用について

- ◎ ご使用につきましては事前の申し込みおよび承認制とさせていただきます。お申し込みの際にはイベントや展示内容がわかる企画書等を添付の上、使用申込書とともに提出してください。
- ◎ ご提出いただいた「使用申込書」および企画書等を基に当社で審査させていただきます。後日使用の可否をご連絡させていただきます。その際に内容変更のお願いまたは使用のお断りをさせていただきます。また下記に該当する、またはその恐れがあるものにつきましては受付できません。
 - ※ 法令により禁止されているものおよび公の秩序、善良な風俗に反するもの。
 - ※ 開催場所の風致、美観を損ねるもの。
 - ※ 政治的または思想的な意図を含んだもの。
 - ※ 開催場所の設備および周辺施設や通行に対して危険と思われるもの。(火気持込を含む)
 - ※ その他、駅・商業施設近接場所として運用上支障があるもの、または当社が不適切と判断したものの。

②お申し込み手続きについて

- ◎ 受付開始は原則として使用開始月の2カ月前より受付いたします。申し込みの際には必ず所定の「使用申込書」をご使用ください。
- ◎ ご希望日が重複している場合は原則として先着順といたします。
- ◎ 監督官庁への届けが必要な場合は、必ず事前に申込者側で行ってください。
- ◎ イベント保険の加入については、申込者側で必ず行ってください。
- ◎ 観光キャンペーン等で複数の商品や施設による使用の場合には、代表者もしくは総括した団体名とした上でお申し込みください。
- ◎ お申し込み後に使用者および使用目的の変更が生じた場合は、改めてお申し込みください。

③使用料金のお支払いおよびキャンセルについて

- ◎ ご使用可能の場合は、「使用承認書」および請求書を送付させていただきます。必ず当社の入金指定日までに所定の口座までお支払いください。使用決定後にキャンセルされる場合には、違約金として全額申しあげます。
- ◎ 申込決定後に、当社あるいは近畿日本鉄道の業務上支障が生じた場合は、使用を中止して頂くことがあります。入金済みの場合には使用中止分の使用料金を日割り計算にて払い戻しいたします。
- ◎ 申込者が使用規定に違反した場合で使用中止となった場合は払い戻しできません。

④物販、実演およびサンプリング等の実施について

- ◎ 会場での物販はできません。
- ◎ 火気を使用した実演や食品類の実演および物販はできません。
- ◎ サンプリングについては事前に申込者側で保健所等への確認および申請等を行っていただいた上で、許可証の写しを当社に提出してください。サンプリングによるゴミの処分は申込者において行ってください。会場周辺への放置はお断りします。
- ◎ 実演およびサンプリング等に伴うトラブルについては当社は一切の責任を負いません。

⑤イベント開催中の管理について

- ◎ イベント開催中は管理者が常駐し、付近の通行および施設、店舗の妨げとならないよう十分に管理してください。万一これらに損害を与えた場合には、申込者において賠償していただきます。また開催期間中は周辺的美観を損ねないよう、清掃等を励行願います。
- ◎ 開催中の通行客および周辺の店舗等とのトラブルにつきましては当社は一切の責任を負いません。
- ◎ 開催中であっても、使用規定に違反した場合には即時使用をお断りする場合があります。その際には使用料金はお返しできません。
- ◎ 周辺警備は別途必要です。使用条件に応じて警備員の派遣をお願いいたします。その費用は申込者でご負担していただきます。

⑥展示および装飾物について

- ◎ 展示物および装飾物については、事前に最終的な施工図面を当社へご提出ください。内容によっては仕様の変更等をお願いする場合があります。設置・設営に関しては、必ず養生を行った上で設置してください。
- ◎ 装飾部材については消防法に基づき不燃加工済みの物を使用し、施工図面にも品番等を明記してください。
- ◎ 展示および装飾物自体、あるいは第三者への損害については当社は一切の責任を負いません。

⑦設営および撤去について

- ◎ 作業可能な時間および搬入ルートについては、事前に当社と十分に打ち合わせ願います。
- ◎ 作業中は必ず管理者の立ち会いのもと、周辺の安全および旅客の通行に支障しないように努めてください。また作業中の禁煙および周辺の美化を徹底してください。
- ◎ 当社係員の指示があった場合には、その指示に従ってください。指示に従っていただけない場合は作業を中止していただくことがあります。
- ◎ イベント終了後は速やかに現状に復してください。

⑧雨天・強風について

- ◎ 雨天・強風対策は、イベント主催者側で対応いただけます。

⑨その他

- ◎ 新歌舞伎座の公演等により、利用時間を変更する場合があります。
- ◎ 音響をご使用の場合、音量については管理者の許可が必要となります。
- ◎ 上記以外についても使用にあたってはアド近鉄の指示に従って下さい。